



## Ayuntamiento de Ribatejada

### ANEXO I. SOLICITUD PARTICIPACIÓN BOLSA DE TRABAJO ADMINISTRATIVO.

CONVOCATORIA				
PUESTO DE TRABAJO	Administrativo	PROCESO	PBTADM01/2024	
BOLSA DE TRABAJO TEMPORAL				
DATOS PERSONALES				
Primer Apellido		Segundo Apellido		
Nombre		DNI/NIE	Fecha Nacimiento	
Domicilio		C.P.	Localidad	Provincia
Teléfono		Correo electrónico		
DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR				
LOS MÉRITOS SERÁN ACREDITADOS EN EL MOMENTO DE LA CONTRATACIÓN DE LOS CANDIDATOS, NO EN EL MOMENTO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS. LA FALSEDAD O FALTA DE VERACIDAD EN LOS MÉRITOS APORTADOS SUPONDRÁ LA EXCLUSIÓN TOTAL Y DEFINITIVA EN LA BOLSA DE EMPLEO TEMPORAL.				
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: CONCURSO (MÁXIMO 15 PUNTOS)				
a) FORMACIÓN (Máximo 3 puntos)	Nombre de la titulación	Centro	Año de finalización	Puntos (máximo 1 punto)



## Ayuntamiento de Ribatejada

Titulación superior a la exigida en la convocatoria y que guarde similitud con el contenido técnico y especialización de la plaza convocada.				
Por cada curso de formación o perfeccionamiento que guarden similitud con el contenido técnico y especialización de la plaza convocada				
Nombre del curso	Entidad	Nº de horas / créditos	Año de finalización	Puntos (Máximo 2 puntos)
<b>TOTAL FORMACIÓN SUPERIOR (máx 1 PUNTO) + CURSOS (máx 2 puntos)</b>				
<b>b) EXPERIENCIA PROFESIONAL (MÁXIMO 9 PUNTOS)</b>				
Por servicios prestados como Administrativo o Auxiliar en la administración local (ayuntamientos..) (A)				
(0.20 puntos mes hasta un máximo de 5 puntos)				
Nombre entidad		Nº meses completos		Puntos (máx 5 puntos)



## Ayuntamiento de Ribatejada

<b>SUBTOTAL (máx 5 puntos) (A)</b>		
<b>Por servicios prestados como Administrativo o Auxiliar administrativo en la sector privado (B)</b> <b>(0.10 puntos mes hasta un máximo de 2 puntos)</b>		
Nombre empresa	Nº meses completos	Puntos (máx 2 puntos)
<b>SUBTOTAL (máx 2 puntos) (B)</b>		
<b>Por servicios prestados como técnico (A1/A2) en cualquier Administración Pública (C)</b> <b>(0.10 puntos mes hasta un máximo de 1 puntos)</b>		
Nombre entidad	Nº meses completos	Puntos (máx 1 punto)
<b>SUBTOTAL (máx 1 punto) (C)</b>		
<b>SUMA EXPERIENCIA PROFESIONAL (A) + (B) + (C) (MÁXIMO 9 PUNTOS)</b>		



## Ayuntamiento de Ribatejada

c) OTROS (MÁXIMO 3 PUNTOS)	ENTIDAD	Puntos (1 punto por aplicación)
Programa de gestor de expedientes GESTIONA		
Programa de contabilidad ATMCONTA		
Plataforma PLACE de contratos públicos		
Programa de notificaciones electrónicas		
Programa de gestión de población		
<b>SUBTOTAL OTROS (máx 3 puntos)</b>		

**SUMA TOTAL DE LOS PUNTOS OBTENIDOS**

### SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR FIRMA Y FECHA

El abajo firmante SOLICITA, su admisión en la bolsa de trabajo temporal a que se refiere esta instancia y DECLARA bajo juramento y su responsabilidad ser ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en la presente convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que se hacen constar en esta solicitud, declarando ser conocedor de las responsabilidades en las que incurre en caso de falsear los datos.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

Firmado

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que los datos recogidos en la solicitud serán incorporados a los ficheros del Ayuntamiento y serán tratados por el Tribunal de Selección que deba juzgar la presente convocatoria, siendo su cumplimentación obligatoria para la admisión a la misma, con el fin de facilitar el llamamiento de los seleccionados cuando fuere necesario. En caso de que no nos proporcione toda la información solicitada, no podremos tramitar su solicitud. Se le informa, asimismo, sobre la posibilidad que Ud. tiene de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación, en relación con sus datos personales, en los términos establecidos legalmente, utilizando los formularios correspondientes disponibles en el sitio web de la Agencia de Protección de Datos ( [www.agpd.es](http://www.agpd.es) ) y enviándolos cumplimentados a la siguiente dirección: Plaza de la Constitución s/n, 28815 Ribatejada (Madrid). Sus datos no serán cedidos a terceros, salvo en los casos en los que la ley lo permita o exija expresamente.